



Prot. n. 2734 /C14 del 10/05/2022

Al Sito web
Al Albo d'Istituto

OGGETTO: Disciplinare gara per l'affidamento della concessione del servizio di ristoro a mezzo bar, all'interno dei locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. Mendel" siti in via Ferrazzi, 15 – 20020 Villa Cortese (MI)

Codice identificativo gara (CIG) ZDC363ABB4

1) Oggetto della gara e durata della concessione

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dell'art. 60 – D.Lgs. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici". La gara deve selezionare il concessionario del servizio di ristoro a mezzo bar all'interno dei locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. Mendel" siti in via Ferrazzi, 15 – 20020 Villa Cortese (MI).

L'Istituto è costituito da n. 2 plessi, separati fra loro, ma all'interno dello stesso complesso nel quale sono presenti quotidianamente, tra personale docente, non docente e studenti, circa 800 persone. A queste vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente agli uffici dal lunedì al sabato in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica.

La procedura di affidamento della gara è quella "aperta" (ai sensi dell'art. 60 – D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 2 – comma 2 del D.Lgs 76/2020).

La concessione del servizio ristoro sarà soggetto alle seguenti scadenze contrattuali:

- periodo complessivo pari a 36 mesi (dal 01/09/2022 e terminerà il 31 agosto 2025)
e scadrà automaticamente, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora, salvo i casi di scioglimento anticipato per inadempimento, da parte della ditta concessionaria, degli obblighi assunti.
- rinnovabile annualmente, il rinnovo di tale contratto avverrà con le seguenti scadenze:
 1. periodo 01 settembre 2022, 31 agosto 2023
 2. periodo 01 settembre 2023, 31 agosto 2024
 3. periodo 01 settembre 2024, 31 agosto 2025



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**



Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agrariomendel.it – www.agrariomendel.gov.it

IIS G.Mendel



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Cultura,
Educazione per il personale dei Istituti Strutturali per
Istruzione e per l'Università e Digital
Ministero

EGGIUWKA, CONFRACI, AMALICU, CEFINORINILUO, UESU

Nell'ipotesi in cui l'amministrazione al termine di una delle scadenze intermedie non intenda procedere al successivo rinnovo contrattuale, provvederà all'indizione un nuovo ed ulteriore bando di gara pubblico per il servizio ristoro.

La comunicazione del mancato rinnovo contrattuale da parte dell'amministrazione al concessionario dovrà essere antecedente di 60 gg rispetto alla scadenza.

2) Indennità d'uso calcolato su base annuale della concessione

Per quanto riguarda il corrispettivo dovuto per indennità d'uso dei locali e delle attrezzature di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Milano, la ditta concessionaria provvederà annualmente al versamento dell'importo, calcolato sulla base del numero degli studenti iscritti all'Istituto, entro i termini indicati dagli Uffici competenti.

L'Istituto G. Mendel si ritiene sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di inadempienza da parte della ditta concessionaria nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Milano.

3) Presentazione dell'offerta

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, con le modalità specificate al successivo paragrafo 4, indirizzata a: **Istituto di Istruzione Superiore "G. Mendel" – via Ferrazzi 15 – 20020 Villa Cortese (MI)**. Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 di venerdì 27 maggio 2022**. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati Solo per i plichi spediti prima del termine medesimo ed inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante, purchè gli stessi pervengano entro il giorno precedente l'apertura delle buste. Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

4) Presentazione delle buste contenenti l'offerta

Il **Plico esterno** dovrà riportare l'indirizzo dell'**Istituto di Istruzione Superiore "G. Mendel" – via Ferrazzi 15 – 20020 Villa Cortese (MI)**.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**

Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agrariomendel.it – www.agrariomendel.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituzione per la partecipazione e la collaborazione
Ricerca, Innovazione e Qualità
Dipartimento per la Programmazione, lo Sviluppo e la
Coordinazione delle Attività Formative e per
l'Innovazione e la Ricerca in Scienze e Tecnologie
Ufficio IV

PER INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI DI GARA

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "OFFERTA PER LA GARA SERVIZIO RISTORO BAR – I.I.S. G. MENDEL".

Il plico esterno dovrà contenere:

- a) una busta recante, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "**Busta A – Documentazione amministrativa**". La "**Busta A – Documentazione amministrativa**" dovrà contenere **gli allegati 1 (domanda di partecipazione), 2 (dichiarazioni) e 3 DGUE (documento di gara unico europeo), con allegata la fotocopia del Documento di Identità in corso di validità del sottoscrittore e legale rappresentante della azienda partecipante**, compilati in tutte le parti necessarie. Nei limiti consentiti dalla legge potrà essere applicato il soccorso istruttorio;
- b) una busta recante, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale e la dicitura "**Busta B – Offerta tecnica**" e dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce **l'allegato 4** alla documentazione di gara;
- c) una busta recante, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale e la dicitura "**Busta C – Offerta economica**". La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica secondo quanto stabilito dall'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando **l'allegato 5** alla documentazione di gara.

5) Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 – comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 a favore dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo
Pianificazione e Monitoraggio degli Interventi
Dipartimento Generale per la Ricerca e l'Innovazione
Dipartimento per la Gestione della Ricerca Scientifica
Dipartimento per l'Innovazione e per l'Industria Digitale
Ufficio IV

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a **punti 100** e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio. L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Valutazione dell'offerta economica (Busta C)

PREZZO PRODOTTI - PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI SU 100

Relativamente all'offerta economica, il punteggio totale dei punti assegnati per un massimo di **punti 30** viene così attribuito per ogni singola voce indicata:

b) media aritmetica ponderata dei prodotti: max 30 punti

Verrà effettuata la media aritmetica ponderata dei generi obbligatori presenti nell'Allegato 4, come di seguito indicato:

- si moltiplicherà il prezzo di ogni prodotto per il relativo coefficiente;
- si sommeranno tutti i valori risultati dalla moltiplicazione;
- si dividerà il valore somma per il numero totale dei prodotti (n. 62).

Verrà assegnato il **punteggio massimo di 30 punti** all'offerta economicamente più vantaggiosa, cioè con media aritmetica ponderata più bassa; per le altre offerte il punteggio verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto all'offerta migliore secondo la seguente formula:

migliore offerta x 30

punteggio b) = _____

offerta da valutare

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'offerente è vincolato a vendere tutti i prodotti per i quali ha scelto di presentare l'offerta economica.



FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo della
 Istruzione Ordinaria, Educazione e Formazione
 Continua e per le Politiche del Terzo Settore
 Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
 Continua e per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'istruzione in per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

Nulla vieta che la ditta aggiudicataria possa, al momento dell'inizio della concessione o anche in momenti successivi, inserire prodotti ulteriori a prezzi diversi, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)

PUNTEGGIO MASSIMO 70 PUNTI SU 100

La Commissione attribuirà i punti per l'offerta tecnica fino ad un massimo di 70 su 100 utilizzando i seguenti parametri:

QUALITA' DEL SERVIZIO ORGANIZZATIVO E DEL PIANO OPERATIVO DI LAVORO: 70 punti max suddivisi come segue:

1) RELAZIONE sul progetto e sulle modalità di svolgimento del servizio: totale 5 punti max

2) PROPOSTE MIGLIORATIVE/OFFERTE:

- per prodotti offerti (di qualità superiore; di agricoltura biologica, prodotti freschi, ecc.), per materiali impiegati; verrà assegnato il massimo punteggio nel caso si propongano prodotti del mercato equo-solidale e/o biologici. Per l'assegnazione di tale punteggio la ditta dovrà dimostrare di aver già acquistato i prodotti di cui sopra da un'azienda del mercato equo-solidale e/o biologico con data non superiore a sei mesi dalla data del presente bando (fatture di acquisto) **max 5 punti**
- buffet offerto per la festa dei diplomati a fine anno scolastico con torta e bevande incluse **5 punti**
- merenda e bevanda calda/fredda a ciascun alunno in occasione della corsa campestre d'Istituto **5 punti**
- prodotti offerti a filiera corta \ KM zero. Per l'assegnazione di tale punteggio la ditta dovrà dimostrare di aver già acquistato i prodotti di cui sopra da un'azienda del territorio con data non superiore a sei mesi dalla data del presente bando (fatture di acquisto). La mancanza di fatture non darà seguito alla assegnazione di alcun punteggio **max 5 punti**
- migliorie che verranno apportate al bar e all'utenza (allegare una breve descrizione di massimo due pagine in formato Arial testo 12) **max 10 punti**

3) PROGETTO DI GESTIONE E QUALITA' :

a. Riferenze: per l'esperienza pregressa e per le gestioni similari presso istituti scolastici, del legale rappresentante o dell'amministratore (riferenze documentate), verranno assegnati:

- se il servizio è stato erogato per più di 3 anni consecutivi nello stesso Istituto **6 punti**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**

Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agrariomendel.it – www.agrariomendel.gov.it



IIS G. Mendel



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ministero per la Programmazione e la Gestione della
Politica Unione e Politiche di Sviluppo
Direzioni Generali per i territori in materia di Educazione
Tecnica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
MUR-FC

PER LE SPESSE DI GESTIONE E MONITORING AGGIUNGANDETE TELE

- se il servizio è stato erogato da 2 a 3 anni nello stesso Istituto **3 punti**
 - se il servizio è stato erogato solo un anno nello stesso Istituto **1 punto**
- Il punteggio massimo attribuibile è di un **totale di max 10 punti**

La mancata presenza di una referenza produce la NON ASSEGNAZIONE del relativo punteggio. Nel caso in cui non fosse possibile inserire una referenza documentata, dovrà essere allegata la copia del contratto sottoscritto con l'Istituto Scolastico.

b. Piano di sanificazione (piano dettagliato sulle modalità di pulizia e sanificazione degli ambienti e delle attrezzature e sulla relativa periodicità, allegando una breve descrizione di massimo due pagine in formato Arial testo 12) **max 5 punti**

c. Possesso di Certificazioni di Qualità

- possesso della Certificazione di Qualità ISO 9001: 2015 **5 punti**
- possesso della Certificazione di Qualità ISO 45001:2018 **5 punti**
- possesso della Certificazione di Qualità ISO 22000:2018 **5 punti**
- possesso della Certificazione di Qualità ISO 14001:2015 **5 punti**

La mancata presenza di un Certificato produce la NON ASSEGNAZIONE del relativo punteggio

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei predetti punteggi (**offerta economica + offerta tecnica**).

Si precisa che:

- l'Istituto "G. Mendel" si riserva (i) il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, (iii) il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero (iv) di non stipulare il Contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omissso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL



Via Ferrazzi, 15 - Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 - Fax 0331431621
 e-mail: info@agrariomendel.it - www.agrariomendel.gov.it

IIS G. Mendel



FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI

pon
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
 Ricerca e Promozione di Innovazioni e Strumenti
 Direzione Generale per i rapporti con il mondo delle
 Università e per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER INFORMAZIONI CONSULTARE IL PORTALE WWW.CENTROINFORMATICO.ESSE3

Al termine della verifica dei documenti delle buste A, la Commissione, in seduta pubblica, di cui comunicherà ora, data e luogo, procederà all'apertura delle buste "B – offerta tecnica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta tecnica. Al termine della verifica dei documenti delle buste "B", la Commissione, in seduta pubblica di cui comunicherà ora, data e luogo, procederà all'apertura delle buste "C – offerta economica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta economica.

6) Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti

I prodotti in vendita al bar, di seguito elencati e per i quali il concorrente ha presentato l'offerta, dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici:

ELENCO DELLE MARCHE DEI PRODOTTI

PRODOTTI	MARCHE	ALTRE MARCHE
FORMAGGI	GALBANI – INVERNIZZI - PREALPI – CADEMARTORI - LOCATELLI – MAURI – POLENGHI - PETTINICCHIO	
SALUMI	NEGRONI – CITTERIO – ROVAGNATI – FIORUCCI – GALBANI – INVERNIZZI - VISMARA	
CAFFE'	ILLY – LAVAZZA – PAULISTA – SPLENDID – KIMBO – GUARANY	
CAFFE' DECAFFEINATO	HAG	
THE	TWININGS – LIPTON – STAR – COMMERCIO EQUO SOLIDALE	
CIOCCOLATA	ROYAL – CAMEO – PERUGINA – COMMERCIO EQUO SOLIDALE	
LATTE	FRESCO	
YOGURT	YOMO – GALBANI – GRANAROLO – POLENGHI	
TONNO	RIO MARE- STAR – NOSTROMO - ALCO	
MAIONESE	KRAFT – CALVE' – HELLMANN'S	
FARCITURA PER TOAST-FOCACCE- PANINI	PONTI – BERNI – POLLI - ISNARDI	
GELATI	MOTTA – ALGIDA – SAMMONTANA – TRE MARIE SANSON - ELDORADO	
ACQUA MINERALE	SAN PELLEGRINO – LEVISSIMA – PANNA – FERRA- RELLE – BOARIO – EVIAN – ROCCHETTA – SAN BENEDETTO - NORDA	
BIBITE ANALCOLICHE	COCA COLA – FANTA – SAN PELLEGRINO – RECOA-	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL



Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
 e-mail: info@agrariomendel.it – www.agrariomendel.gov.it

IIS G.Mendel



FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI

pon
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
 risorse finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,
 Scienza e per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'istruzione e per l'istruzione degli adulti
 Ufficio 42

PROGETTO "CONFEZIONI" – BANDO DI CONCORSO N° 1/2016

	RO – CRODO – SAN BENEDETTO – PEPSI COLA – COMMERCIO EQUO SOLIDALE	
THE FREDDO	ATI – LIPTON – FERRERO	
MERENDE CONFEZIONATE	PAVESI – FERRERO – LAZZARONI – SAIWA – MULI- NO BIANCO – MOTTA – COMMERCIO EQUO SOLID.	
PATATITE CONFEZIONATE	PAI – SAN CARLO - PATA	
CARAMELLE / CHEWING GUM	PERFETTI – AMBROSOLI – PERUGINA – COMMER- CIO EQUO SOLIDALE	
BARRETTE DI CIOCCOLATO	KINDER – COMMERCIO EQUO SOLIDALE	

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti (**il cui livello qualitativo dovrà essere pari e/o superiore**), deve essere preventivamente comunicata al Dirigente Scolastico, che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi in vendita, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge. In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

7) Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione

L'Istituto "G. Mendel" è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**

Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agrariomendel.it – www.agrariomendel.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Procedimento per la partecipazione all'asta pubblica
di cui al bando di gara n. 1/2022
Dipartimento di Scienze e Tecnologie
Sede: Via Ferrazzi, 15 - Villa Cortese (MI) - Italia
Tel. 0331 434311 - Fax 0331 431621
E-mail: info@agrariomendel.it

OPERAZIONE STRUTTURALE FURTO DI CREDITO N. 1/2022

In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

La Ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

L'Istituto "G. Mendel" è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

È vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

8) Obblighi del concessionario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

9) Autorizzazioni e permessi

Restano a carico della ditta concessionaria tutti gli eventuali adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione dei servizi.

11) Durata del contratto

Il contratto avrà decorrenza dalla sua sottoscrizione, scadrà il 31 agosto 2025 e sarà soggetto alle seguenti scadenze contrattuali:

- periodo complessivo pari a 36 mesi (dal 01/09/2022 e terminerà il 31 agosto 2025) salvo i casi di scioglimento anticipato per inadempimento, da parte della ditta concessionaria, degli obblighi assunti.
- rinnovabile annualmente, il rinnovo di tale contratto avverrà con le seguenti scadenze:

1. **periodo 01 settembre 2022, 31 agosto 2023**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**

Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agranomendel.it – www.agranomendel.gov.it



IIS G. Mendel



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzioni Centrali per i Fondi Strutturali
Direzioni per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'educazione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio 32

PER LA GESTIONE, L'IMPLEMENTAZIONE E L'APPLICAZIONE DEI FSE

2. periodo 01 settembre 2023, 31 agosto 2024

3. periodo 01 settembre 2024, 31 agosto 2025

12) Documenti

Il Gestore, sia nel caso di impresa individuale, sia nel caso di società, è tenuto a produrre, entro 15 giorni da quando abbia avuto conoscenza dell'aggiudicazione, i seguenti documenti, in mancanza dei quali non si potrà procedere né alla stipulazione del contratto né all'avvio del servizio:

1. Se trattasi di Ditta individuale: certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura dal quale risulti nome, cognome, luogo e data di nascita del titolare abilitato a impegnarsi e a quietanzare in nome e per conto della Ditta e che la Ditta stessa è nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti;
2. Se trattasi di Società: certificato rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura dal quale risulti quanto indicato al punto 1);
3. iscrizione all'INPS ed all'INAIL, ricorrendone i presupposti di legge, di tutti gli addetti, compreso il titolare, familiari e i soci prestatori d'opera;
4. certificato d'iscrizione al REC (somministrazione alimenti e bevande alcoliche) del titolare/legale rappresentante e/o delle persone addette o altra modalità di legge;
5. ricevuta di versamento della cauzione o cauzione assicurativa come da successivo punto 21);
6. polizza R.C. con le caratteristiche indicate all'art. 13
7. documento HACCP;
8. dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni;
9. Duvri.

13) Polizze assicurative

La ditta concessionaria, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa con massimale non inferiore a € 3.000.000,00, sottoscritta con una compagnia di rilevanza nazionale, a copertura di ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero all'Istituto e/o a terzi, cose e persone. E' escluso il diritto di rivalsa della ditta concessionaria nei confronti dell'Istituto concedente. L'Istituto concedente è sollevato, inoltre, da ogni responsabilità in caso di furti ed incendi di qualsiasi natura che possano danneggiare il materiale della ditta concessionaria.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**

Via Ferrazzi, 15 – Villa Cordese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agranumendel.it – www.agranumendel.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il ruolo dirigente del personale
Ministero Unico, Formazione e Competenze
Direzioni Regionali per l'istruzione e università
Direzioni Provinciali per l'istruzione e università
Direzioni Territoriali per l'istruzione e università
Ufficio II

14) Utenti

L'accesso al servizio bar è riservato agli allievi (circa 640), al personale docente (circa 130) e al personale non docente (circa 30), nonché alle persone che si trovano temporaneamente all'interno dell'Istituto.

Gli utenti pagheranno le consumazioni direttamente agli operatori del bar. Nessun onere sarà a carico dell'Istituto in quanto il corrispettivo del servizio ristoro è costituito esclusivamente dai prezzi pagati alla ditta concessionaria dai singoli utenti, fruitori dei servizi stessi.

Per quanto riguarda la componente studentesca, il gestore avrà cura di rispettare e far rispettare quanto previsto dal contratto di vita scolastica e dal codice di comportamento vigenti all'interno della scuola: "l'uso del bar è consentito solo prima dell'inizio delle lezioni, durante l'intervallo e alla fine delle attività didattiche".

La ditta concessionaria è tenuta a mantenere nei confronti degli utenti un comportamento corretto e rispettoso, improntato alla più assoluta imparzialità ed è tenuta a rispettare tutte le condizioni previste dal presente contratto. Qualora questo non si verificasse, il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio di Istituto, avrà la facoltà di revocare la concessione.

15) Erogazione del servizio bar

Il servizio bar dovrà funzionare secondo il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 14:45;
- il sabato dalle ore 7:45 alle ore 13:30 **su richiesta dell'Istituto Scolastico**

In caso di prolungamento delle attività didattiche o di attività extra scolastiche, il bar dovrà restare aperto oltre gli orari stabiliti previo accordo con il Dirigente Scolastico.

E' facoltà del gestore tenere aperto il servizio durante la sospensione delle attività didattiche nel periodo natalizio e pasquale.

Il periodo di chiusura del bar è limitato al periodo dal 20 luglio al 31 agosto e ad altre festività che prescrivono la chiusura totale della scuola.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non daranno luogo a responsabilità per entrambi le parti, se comunicate tempestivamente alla controparte.

La ditta concessionaria dovrà garantire la presenza di un addetto per l'intero orario del servizio e di due persone nel periodo di preparazione dei panini, durante gli intervalli e al termine delle lezioni. Durante gli intervalli, al fine



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituzione per la Ricerca e l'Innovazione nel Contratto
Ricerca Utente - Formazione e Innovazione
Dipartimento di Scienze e Tecnologie
Università degli Studi di Milano Bicocca
Via Valardi 1 - 20123 Milano - Italia
Tel. +39 02 50308111 - Fax +39 02 50308112
www.dipartimento-scienze.it

di garantire una adeguata distribuzione dei panini, sarà disposto un ulteriore punto vendita nel plesso nuovo – piano terra.

16) Qualità e quantità

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche elencate nel punto 6) e dovranno essere somministrati nella quantità prevista nell'Allegato 5 (Offerta economica).

I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito UE e comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate.

Salumi e formaggi non devono contenere polifosfati aggiunti ed il latte deve essere fresco.

La composizione dei prodotti posti in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

17) Prezzi di vendita

I prezzi concordati, comprensivi dell'IVA e di ogni onere a carico della ditta concessionaria, saranno quelli indicati nell'allegato n. 5 – Offerta Economica, che fa parte integrante del presente contratto. L'elenco dei prezzi dovrà essere esposto nel locale bar.

Essi saranno validi per almeno un anno dall'inizio della gestione e saranno eventualmente soggetti a ricalcolo ogni anno successivo applicando l'indice ISTAT – Costo dalla vita. Le variazioni dovranno essere sottoposte all'approvazione del Consiglio d'Istituto, previa comunicazione scritta da inoltrare al Dirigente Scolastico almeno un mese prima.

Eventuali proposte di prodotti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel capitolato dovranno essere sottoposte all'attenzione del Dirigente Scolastico, che provvederà alla necessaria autorizzazione dopo aver sentito il parere del Consiglio di Istituto. Non sarà ammessa la vendita di prodotti non autorizzati dal Consiglio di Istituto.

18) Oneri a carico della ditta concessionaria

La ditta concessionaria dovrà provvedere:

1) all'organizzazione e alla gestione del servizio ristoro, secondo quanto previsto dal presente contratto, con un numero di personale addetto commisurato alle effettive necessità al fine di garantire un servizio efficiente e di qualità;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**



Via Ferrazzi, 15 - Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 - Fax 0331431621
e-mail: info@agranomendel.it - www.agranomendel.gov.it

IIS G.Mendel



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Attività Operative, Innovazione e Qualità
Direzioni Generali per il territorio e la Ricerca
Direzioni per la gestione del ciclo di vita delle
Attività e per la Ricerca e l'Innovazione
MUR

PROVA SCOLASTICA DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI SISTEMI

- 2) alla preparazione dei prodotti alimentari nella stessa giornata del consumo; è vietata qualsiasi forma di utilizzo degli avanzi;
- 3) alla fornitura gratuita di articoli complementari al servizio bar, quali tovaglioli di carta, zucchero, sale, pepe, ecc.;
- 4) al rilascio dello scontrino fiscale, ai sensi della normativa vigente, dietro pagamento in contanti da parte degli utenti del servizio bar;
- 5) alla scrupolosa sorveglianza delle norme igieniche vigenti da parte di tutto il personale addetto al confezionamento ed alla distribuzione dei prodotti. Il personale addetto alla distribuzione degli alimenti dovrà indossare apposita divisa completa di cuffia per i capelli e dovrà manipolare gli alimenti con guanti monouso, nel rispetto rigoroso delle norme igieniche. Gli alimenti non confezionati devono essere distribuiti mediante apposite pinze o contenuti in appositi involucri;
- 6) alla pulizia dell'ambiente BAR, dispensa, servizio igienico ad uso del gestore, nonché alla raccolta dei vuoti e dei rifiuti, secondo le norme vigenti nel Comune di Villa Cortese. A tal proposito dovranno essere collocati nel BAR e nei pressi dei distributori automatici appositi contenitori per la raccolta differenziata;
- 7) all'integrazione delle attrezzature mobili e fisse del bar necessarie allo svolgimento del servizio;
- 8) alla manutenzione ordinaria delle strutture dei locali e degli impianti (elettrico e idrico) e alla periodica imbiancatura degli ambienti senza rivendicare alcun rimborso. Eventuali migliorie apportate ai locali affidati durante la gestione non vincolano l'Istituto concedente e sono considerate patrimonio definitivo del locale bar. Al termine della gestione, i locali e le attrezzature dovranno essere consegnati nel massimo ordine e pulizia;
- 9) alla manutenzione ordinaria e straordinaria di arredi e attrezzature fisse e mobili della ditta concessionaria;
- 10) a rispettare tutte le norme previste per la sicurezza e la salute del personale addetto ai servizi, di cui al presente capitolato, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008. A tal proposito, la ditta concessionaria dovrà redigere il DUVRI, sulla base della documentazione che verrà fornita dall'Istituto concedente;
- 11) a fornire al Dirigente Scolastico l'elenco delle ditte autorizzate alla consegna delle merci; l'Istituto concedente è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori per eventuali controversie che dovessero sorgere per motivi inerenti alla gestione e da qualsiasi responsabilità relativamente alla tenuta dei registri e all'applicazione dell'imposta che sarà a carico esclusivamente della ditta concessionaria;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
GREGORIO MENDEL**



Via Ferrazzi, 15 – Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Fax 0331431621
e-mail: info@agrimendel.it – www.agrimendel.gov.it

IIS G.Mendel



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, il personale e il personale
Dipartimento Generale per interventi in materia di Culture,
Scienze e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Università (D. 11/14)

INTELLI MODELLO FINANZIARIO C/CONTO/PROSPETTIVA/COMPENSAZIONE/TESE

- 12) a consegnare copia delle chiavi di accesso al locale bar per fronteggiare ogni emergenza in merito alla sicurezza dello stabile e all'incolumità delle persone. Le chiavi saranno conservate in busta chiusa nella cassaforte dell'Istituto;
- 13) ad osservare tutte le norme specificate nel presente contratto, nonché tutte le disposizioni derivanti dalle norme in vigore o che possano venire eventualmente emanate durante il periodo di validità del contratto;
- 14) a far rispettare, da parte dei propri addetti e degli utenti, le norme relative al divieto di fumo nei locali pubblici;
- 15) a rimuovere, a proprie spese, i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, al fine di non pregiudicare la regolare erogazione del servizio in caso di aggiudicazione della gara ad altra Ditta.

19) Oneri a carico della Città Metropolitana

Sono a carico della Provincia di Milano:

- a) la fornitura dell'acqua potabile;
- b) l'energia elettrica;
- c) il riscaldamento;
- d) la manutenzione straordinaria dei locali e degli impianti; per l'impianto elettrico la competenza della Provincia arriva fino al quadro elettrico di zona, l'eventuale integrazione di prese elettriche e dei corpi illuminanti sarà a carico del gestore.

20) Divieti a carico della ditta concessionaria

Alla ditta concessionaria è fatto divieto di:

- a) vendere alcolici, superalcolici e tabacchi;
- b) installare giochi di qualsiasi genere;
- c) servire gli studenti al bar durante l'orario di svolgimento delle lezioni;
- d) utilizzare le linee telefoniche dell'Istituto concedente, salvo in ingresso.

21) Cauzione

La ditta concessionaria, all'inizio dell'attività, dovrà versare all'Istituto concedente una cauzione di Euro 5.000,00 da depositare su conto fruttifero presso la banca che svolge il servizio di cassa per la scuola, oppure tramite compagnia assicurativa di primaria importanza. L'Istituto concedente potrà rivalersi, in qualsiasi momento, su



tale cauzione in caso di inadempienza delle disposizioni contrattuali o di risoluzione del contratto per colpa del gestore; non ne autorizzerà lo svincolo ed il ritiro se la ditta concessionaria non avrà lodevolmente ed integralmente soddisfatto tutte le disposizioni contrattuali.

22) Personale

La ditta concessionaria si obbliga, sollevando l'Istituto concedente da qualunque responsabilità in proposito, ad assolvere puntualmente tutti gli adempimenti contrattuali e di legge di natura previdenziale ed assistenziale derivanti dal rapporto di lavoro con i suoi dipendenti, di cui dovrà essere comunicato il nominativo e la modalità di impiego. Pari obblighi si assume in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme concernenti l'infortunistica, l'igiene, la tutela della salute e di tutte le norme di natura fiscale. La ditta concessionaria dovrà impegnarsi a fornire immediatamente al Dirigente Scolastico il nominativo del responsabile della gestione del servizio, che deve essere facilmente reperibile in loco e presentato al Dirigente Scolastico all'inizio del servizio. Tutto il personale in servizio presso il Bar dovrà essere possedere i requisiti sanitari previsti dalla normativa vigente in materia.

Ogni persona addetta al servizio dovrà essere preventivamente presentata al Dirigente Scolastico.

La Dirigenza Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà di esprimere un giudizio di idoneità sul personale stesso relativo ai comportamenti e/o qualora il loro numero si rivelasse insufficiente per una normale conduzione dei servizi oggetto della concessione.

L'Istituto concedente è sollevato da ogni responsabilità nel caso di controversie di qualsiasi tipo tra la ditta e i suoi dipendenti.

La Ditta concessionaria e tutti i suoi collaboratori saranno tenuti a mantenere nei confronti degli utenti un comportamento corretto e rispettoso, improntato alla più assoluta imparzialità, e a rispettare tutte le condizioni previste dal presente contratto. Qualora ciò non si verificasse, il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio di Istituto, avrà facoltà di revocare la concessione.

22) Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

23) Tutela della Privacy



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo Economico e la Competitività
Finanziaria, Occupazione e Innovazione e Sviluppo
Industria, Commercio, Attività Produttive e Servizi
Cooperazione con gli enti locali, Progetti Internazionali per
l'Innovazione e la Competitività
Ufficio IV

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del Regolamento UE 216/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da loro forniti per partecipare alla gara è finalizzato alla procedura di aggiudicazione del servizio; si veda informativa allegata al presente bando.

I dati forniti potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all'esecuzione dei servizi previsti dal presente bando di gara.

24) Informazioni

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – Prof.ssa Cristina Gualtieri – dirigente scolastico (tel. 0331/434311 - e-mail : dirigente@agrariomendel.it).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - Ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 216/679, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al d. lgs 196/2003 e successive modificazioni.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cristina Gualtieri

Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta "A")
- Allegato 2 – Dichiarazione documentazione amministrativa (da inserire nella busta "A")
- Allegato 3 – modello DGUE (da inserire nella busta "A")
- Allegato 4 - Offerta tecnica (da inserire nella busta "B")
- Allegato 5 – Offerta economica (da inserire nella busta "C")